проект

**УСТАВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ВОРОНЦОВСКАЯ ВОЛОСТЬ»**

**Статья 1. Статус муниципального образования.**

Муниципальное образование «Воронцовская волость» имеет статус сельского поселения в соответствии с Законом Псковской области (далее - сельское поселение или поселение).

**Статья 2. Границы и состав территории сельского поселения.**

1. Описание границ поселения установлено Законом Псковской области.
2. Административным центром поселения является село Воронцово Островского района Псковской области.
3. Поселение входит в состав муниципального образования "Островский район".

**Статья 3. Официальный символ поселения.**

1.Муниципальное образование «Воронцовская волость» в соответствии с федеральным законодательством вправе установить официальные символы: герб муниципального образования, отражающий исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности.

2.Официальные символы муниципального образования и порядок его официального использования устанавливается нормативными правовыми актами Собрания депутатов сельского поселения «Воронцовская волость» (далее - Собрание депутатов).

3.Официальные символы муниципального образования подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством

 **Статья 4. Вопросы местного значения сельского поселения.**

К вопросам местного значения поселения относятся:

 1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;

 2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;

 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

 4) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

 5) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

 6) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

 7) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

 8) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

 9) формирование архивных фондов поселения;

 10) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

 11) утверждение правил благоустройства территории поселения, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм);

 12) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

 13) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

 14) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

 15) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

 16) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.

 **Статья5. Права органов местного самоуправления поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселений.**

 1. Органы местного самоуправления поселения имеют право на:

 1) создание музеев поселения;

 2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;

 3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

 4) создание муниципальной пожарной охраны;

 5) создание условий для развития туризма.

**Статья 6. Права граждан на осуществление местного самоуправления.**

Граждане Российской Федерации осуществляют свое право на местное самоуправление, исходя из правовых основ местного самоуправления, установленных Конституцией РФ, федеральными законами, нормативными правовыми актами Псковской области, а также настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами.

 Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального образования, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

**Статья 7. Гарантии прав граждан на осуществление местного самоуправления.**

Права граждан на осуществление местного самоуправления гарантированы правом на судебную защиту. Ограничение прав граждан на осуществление местного самоуправления, предусмотренных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами области и настоящим Уставом, не допускается.

**Статья 8. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления.**

Право граждан на осуществление местного самоуправления реализуется путем их участия в проведении местного референдума, муниципальных выборов, голосования по отзыву депутата Собрания депутатов, Главы поселения*,* голосования по вопросам изменения границ или преобразования муниципального образования, а также участия в реализации правотворческой инициативы граждан, территориальном общественном самоуправлении, собраниях граждан, публичных слушаниях, конференциях граждан, опросе граждан и путем обращения в органы местного самоуправления.

**Статья 9. Местный референдум.**

1. Местный референдум проводится в целях решения непосредственно населением вопросов местного значения. Местный референдум проводится на всей территории поселения.

2. Решение о назначении местного референдума принимается Собранием депутатов:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе, выдвинутой совместно Собранием депутатов и Главой сельского поселения.

3. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений и иных общественных объединений является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых устанавливается областным законодательством и не может превышать 5% от числа участников референдума, зарегистрированных на территории муниципального образования.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, оформляется в порядке, установленном федеральным и областным законодательством.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Собранием депутатов и Главой сельского поселения, оформляется правовыми актами Собрания депутатов и Главы сельского поселения.

4. Собрание депутатов сельского поселения обязано назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Собрание депутатов документов, на основании которых назначается местный референдум.

В случае, если местный референдум не назначен Собранием депутатов в установленные сроки, референдум назначается и проводится в соответствии с федеральным законодательством.

5. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах сельского поселения. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

6. Принятое на местном референдуме решение является обязательным для исполнения на территории всего поселения и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

7. Органы местного самоуправления сельского поселения обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определённым настоящим Уставом.

8. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным и областным законодательством.

**Статья 10. Муниципальные выборы.**

 1. Депутаты Собрания депутатов избираются на муниципальных выборах, назначаемых Собранием депутатов в соответствии с действующим законодательством.

 2. Выборы депутатов Собрания депутатов проводятся по многомандатным

избирательным округам, образуемым по единой норме представительства на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании в порядке, установленном действующим законодательством.

3. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному обнародованию.

 4. Подготовку и проведение муниципальных выборов осуществляет Территориальная избирательная комиссия Островского района, наделенная в установленном порядке полномочиями избирательной комиссии муниципального образования «Воронцовская волость».

**Статья 11. Голосование по отзыву депутата Собрания депутатов, Главы поселения.**

1. Голосование по отзыву депутата Собрания депутатов, Главы поселения проводится по инициативе населения в порядке, установленном Федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним Законом Псковской области для проведения местного референдума.

2. Основаниями для отзыва депутата Собрания депутатов, Главы поселения могут служить только их конкретные противоправные решения или действия (бездействие), в случае подтверждения их в судебном порядке.

3. При наличии указанных оснований голосование по отзыву может быть назначено при условии, что собраны подписи в количестве, установленном Законом Псковской области.

4. Отзываемое лицо должно быть проинформировано инициаторами его отзыва, о времени и месте рассмотрения вопроса об отзыве и о формировании инициативной группы, а также должно иметь возможность дать инициаторам такой инициативы объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания отзыва в период до обращения за регистрацией инициативной группы.

5. Выдвижение инициативы и регистрация инициативной группы по проведению отзыва депутата Собрания депутатов, Главы поселения осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством и законодательством Псковской области о порядке выдвижения инициативы и регистрации инициативной группы по проведению местного референдума.

6. Депутату Собрания депутатов, Главе поселения в период сбора подписей в поддержку инициативы голосования по его отзыву гарантируется предоставление помещений, пригодных для проведения массовых мероприятий и находящихся в муниципальной собственности волости, для проведения его встреч с избирателями на основании обращения к органу местного самоуправления, в ведении которого находится помещение.

**Статья 12. Публичные слушания.**

Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов поселения по вопросам местного значения с участием населения по инициативе населения, Главы поселения или Собрания депутатов могут проводиться публичные слушания. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава муниципального образования, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития муниципального образования, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, проекты правил благоустройства территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со ст.13 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской федерации» требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путём голосования, либо на сходах граждан.

Проведение публичных слушаний по проекту решения о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования обязательно, кроме случаев, когда изменения в Устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в Уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется решением Собрания депутатов и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

.

**Статья 13. Территориальное общественное самоуправление.**

1. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в поселении посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления (далее - ТОС).

2. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава ТОС Администрацией сельского поселения. Для регистрации устава ТОС в местную администрацию представляется протокол собрания граждан (конференции) по утверждению устава ТОС, решение собрания об утверждении устава, текст устава в двух экземплярах, заверенный председательствующим на собрании (конференции), а при избрании секретаря заверенный, сброшюрованный и пронумерованный им.

Местная администрация обязана зарегистрировать устав ТОС в течение 15 дней с момента поступления документов. Основанием для отказа в регистрации могут являться только неправомочность собрания (конференции) по утверждению устава и несоответствие устава ТОС действующему законодательству, настоящему Уставу и нормативным правовым актам Собрания депутатов поселения.

**Статья 14. Сход граждан**

1. Сход граждан может проводиться в населенном пункте по вопросу изменения границ поселения (муниципального района), влекущего отнесение территории указанного населенного пункта к территории другого поселения (муниципального района).

2. Сход граждан, предусмотренный настоящей статьей, правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта. Решение такого схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

**Статья 15. Собрание граждан.**

1. Для обсуждения вопросов местного значения поселения, информирования населения о деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления, обсуждения вопросов, связанных с осуществлением территориального общественного самоуправления, могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан по указанным в пункте 1 настоящей статьи вопросам проводится по инициативе населения, Собрания депутатов поселения, Главы поселения, а также в случаях, предусмотренных уставом ТОС.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Собрания депутатов или Главы поселения, назначается соответственно Собранием депутатов или Главой поселения.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Собранием депутатов в соответствии с положением о порядке назначения и проведения собрания граждан, полномочиях собрания граждан, утвержденным Собранием депутатов.

Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом ТОС.

3. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления поселения и должностным лицам местного самоуправления поселения, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления поселения и должностными лицами местного самоуправления поселения.

Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решение по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом ТОС.

4. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

5. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом, Уставом муниципального образования, уставом ТОС, положением, утвержденным Собранием депутатов.

6. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию),

**Статья 16. Опрос граждан.**

1. Опрос граждан проводится на всей территории поселения или на ее части для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления поселения и должностными лицами местного самоуправления поселения, а также органами государственной власти. Результаты опроса носят рекомендательный характер. В опросе граждан имеют право участвовать жители поселения, обладающие избирательным правом.

2. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Собрания депутатов или Главы поселения – по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Псковской области – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель поселения для объектов регионального и межрегионального значения.

3. Решение о назначении опроса граждан принимается Собранием депутатов. В решении о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) для опроса граждан;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей поселения, участвующих в опросе.

4. Жители муниципального образования должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

5. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета – при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления поселения;

2) за счет средств бюджета Псковской области – при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Псковской области.

6. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется Федеральным законом, Уставом муниципального образования, положением, утвержденным Собранием депутатов.

**Статья 17. Обращения граждан в органы местного самоуправления поселения.**

Граждане имеют право на коллективные и индивидуальные обращения в органы местного самоуправления поселения. Должностные лица местного самоуправления поселения, наделенные соответствующей компетенцией, должны дать письменный ответ по существу обращения граждан в органы местного самоуправления в порядке и сроках, установленных законодательством.

**Статья 18. Конференция граждан (собрание делегатов).**

1. В случаях, предусмотренных уставом муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами Собрания депутатов, уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется уставом муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами Собрания депутатов, уставом территориального общественного самоуправления.

3. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 19. Осуществление правотворческой инициативы**

Субъектами правотворческой инициативы являются депутаты Собрания депутатов поселения, постоянные комиссии, депутатские группы Собрания депутатов поселения, Глава сельского поселения «Воронцовская волость» (далее – Глава поселения), прокуратура района, инициативные группы граждан, органы ТОС.

**Статья 20. Правотворческая инициатива граждан.**

1. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном нормативным правовым актом Собрания депутатов.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается нормативным правовым актом Собрания депутатов и не может превышать 3 процента от числа жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом.

В случае отсутствия нормативного правового акта Собрания депутатов, регулирующего порядок реализации правотворческой инициативы граждан, принятие к рассмотрению и рассмотрение проекта муниципального правового акта, внесенного гражданами, осуществляются в соответствии с настоящим Федеральным законом.

2. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

В случае, если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции коллегиального органа местного самоуправления, указанный проект должен быть рассмотрен на открытом заседании данного органа.

3. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

**Статья 21. Структура органов местного самоуправления поселения.**

Структуру органов местного самоуправления поселения образуют:

1. Собрание депутатов сельского поселения «Воронцовская волость» (сокращенное наименование - Собрание депутатов Воронцовской волости) - представительный орган муниципального образования (далее по тексту Устава - Собрание депутатов сельского поселения, Собрание депутатов поселения или Собрание депутатов).

2. Глава сельского поселения «Воронцовская волость» (сокращенное наименование – Глава Воронцовской волости) - Глава муниципального образования (далее по тексту Устава - Глава сельского поселения или Глава поселения).

3. Администрация сельского поселения «Воронцовская волость» (сокращенное наименование – Администрация Воронцовской волости) - исполнительно – распорядительный орган (местная администрация) муниципального образования (далее по тексту Устава - Администрация сельского поселения или Администрация поселения).

**Статья 22. Глава поселения.**

1. Глава поселения является высшим должностным лицом муниципального образования. Глава поселения избирается Собранием депутатов из своего состава в порядке, определяемом федеральным законом, законами Псковской области и настоящим Уставом, сроком на 5 лет. Глава поселения возглавляет исполнительно - распорядительный орган и исполняет полномочия председателя Собрания депутатов.

2. Полномочия Главы поселения начинаются со дня вступления его в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы поселения, за исключением случаев досрочного прекращения полномочий Главы поселения. Днём вступления в должность Главы поселения является день вступления в силу решения Собрания депутатов об избрании Главы поселения.

3. Глава поселения подотчётен и подконтролен населению непосредст­венно и Собранию депутатов. Ежегодно не позднее апреля Глава поселения представляет Собранию депутатов отчет о результатах своей деятельности, о результатах деятельности местной администрации и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов.

4. Глава поселения осуществляет свои полномочия на постоянной (штатной) основе.

5. Ограничения, связанные с деятельностью Главы поселения, определены федеральным и областным законодательством.

6. Гарантии прав Главы поселения при привлечении к уголовной или административной ответственности устанавливаются федеральным законодательством.

7. Гарантии деятельности Главы поселения устанавливаются областным законодательством.

8. Глава поселения имеет удостоверение, являющееся документом, подтверждающим его личность и полномочия. Положение об удостоверении Главы поселения, его форма и описание утверждаются Собранием депутатов. По решению Собрания депутатов Глава поселения может иметь нагрудный знак.

9. Главе поселения устанавливается дополнительная гарантия в виде ежемесячной гарантированной компенсационной выплаты в фиксированном размере, установленном Собранием депутатов поселения, за счет средств местного бюджета, в целях обеспечения условий для повышения профессионального уровня.

 10. Дополнительно Главе поселения гарантируется единовременное пособие в связи с прекращением срока полномочий в размере:

 - 4 денежных вознаграждения при условии пребывания в этой должности менее одного срока полномочий;

 - 6 денежных вознаграждений при условии пребывания в этой должности один срок полномочий и более.

 Денежное вознаграждение устанавливается в размере, утвержденном Собранием депутатов для Главы поселения на момент прекращения полномочий.

 Указанное пособие назначается при условии:

 а) не избрания на должность после окончания срока полномочий;

 б) при упразднении должности Главы муниципального образования в связи с ликвидацией либо преобразованием муниципального образования и изменением структуры органов местного самоуправления муниципального образования;

 в) удовлетворения заявления об отставке с должности Главы муниципального образования по собственному желанию по уважительной причине (в связи с переездом на новое место жительства в другую местность; в связи с болезнью, препятствующей продолжению работы или проживанию в данной местности), если он проработал в этой должности не менее года.

 Выплата единовременного пособия производится в порядке, установленном Собранием депутатов, и финансируется за счет средств местного бюджета.

**Статья 23. Полномочия Главы поселения.**

Глава поселения осуществляет следующие полномочия:

1) представляет сельское поселение в отношениях с органами местного самоуправления муниципального района, в состав которого входит сельское поселение, других муниципальных образований, с органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования;

2) представляет Администрацию поселения во взаимоотношениях, связанных с органами местного самоуправления и органами государственной власти, юридическими лицами и гражданами по вопросам, отнесенным к полномочиям администрации сельского поселения;

3) возглавляет Администрацию поселения и единолично руководит ее деятельностью;

4) исполняет полномочия председателя Собрания депутатов;

5) разрабатывает и представляет на утверждение Собранию депутатов струк­туру Администрации поселения, формирует Админист­рацию поселения, а также выступает работодателем от имени муниципального образования;

6) разрабатывает в соответствии с областным законом положение о квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы, положение о проведении аттестации муниципальных служащих и представляет его на утверждение Собранию депутатов;

7)представляет Собранию депутатов ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности местной администрации и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов сельского поселения;

8) подписывает и обнародует в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Собранием депутатов;

9) издает правовые акты по вопросам, отнесенным к полномочиям Главы поселения;

10) приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права и обязанности от имени муниципального образования;

11) осуществляет руководство подготовкой заседаний (сессий) Собрания депутатов и вопросов, вносимых на рассмотрение Собрания депутатов;

12) созывает заседания Собрания депутатов, доводит до сведения депутатов и населения дату, время и место их проведения, а также проект повестки дня. Вправе созывать внеочередное засе­дание Собрания депутатов;

13) ведет заседания (сессий) Собрания депутатов;

14) осуществляет руководство работой аппарата Собрания депутатов в случае его образования решением Собрания депутатов;

15) оказывает содействие депутатам в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией;

16) принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Собрания депутатов;

17) подписывает принятый Собранием депутатов Устав сельского поселения, решения Собрания депутатов, протоколы заседаний и другие документы Собрания депутатов, выдает доверенности в пределах своих полномочий;

18) ведет прием населения, организует рассмотрение предложений, заявлений и жалоб граждан, принятие по ним решений;

19) в соответствии с законодательством о труде решает от имени муниципального образования связанные с формированием аппарата Собрания депутатов вопросы возникновения, осуществления и прекращения трудовых отношений в случае принятия решения об его образовании;

20) координирует деятельность постоянных комиссий, депутатских групп;

21) открывает и закрывает расчетные счета Собрания депутатов и Администрации поселения в кредитных учреждениях;

22) осуществляет иные полномочия по организации деятельности Собрания депутатов в соответствии с настоящим Уставом и законодательством;

23) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации.

 24) осуществляет иные исполнительно-распорядительные полномочия по решению вопросов местного значения поселения и по организации деятельности Администрации поселения, а также по исполнению Администрацией поселения отдельных государственных полномочий в случае наделения поселения этими полномочиями федеральным законом или законами Псковской области.

**Статья 24. Досрочное прекращение полномочий Главы поселения.**

1. Полномочия Главы поселения прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) отрешения от должности в порядке и случаях, предусмотренных федеральным законодательством;

4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

8) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

 9) отзыва избирателями;

10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы поселения

11) преобразования муниципального образования, путем объединения двух и более поселений, разделения поселения, а также в случае упразднения муниципального образования, осуществляемого в соответствии с федеральным законодательством;

12) утраты сельским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

13) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом;

14) удаления в отставку в соответствии со статьёй 74.1 Федерального закона от 06.10.2003г.№131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

2. Полномочия Главы поселения прекращаются в случаях, предусмотренных:

подпунктами 4, 5, 6, 10 - с даты вступления в законную силу решения суда;

подпунктом 8 - с установленной даты прекращения гражданства;

подпунктами 1, 7 - с момента свершения факта;

подпунктами 3, 9 - с момента опубликования решения об отрешении или об отзыве Главы поселения;

подпунктами 2, 15 - с даты вступления в силу соответствующего решения;

подпунктами 12,13,14 – с момента вступления в силу законов области.

3. Отставка Главы поселения по собственному желанию осуществляется пу­тем рассмотрения соответствующего заявления Собранием депутатов.

Решение о досрочном прекраще­нии полномочий Главы поселения принимается большинством более половины голосов от установленной численности депутатов. Заявление об отставке по собственному желанию не может быть отозвано после принятия решения Собрания депутатов.

4. Голосование по отзыву Главы поселения избирателями производится в порядке, предусмотренном статьей 10 настоящего Устава.

**Статья 25. Удаление Главы поселения в отставку.**

1. Собрание депутатов в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вправе удалить Главу поселения в отставку по инициативе депутатов Собрания депутатов или по инициативе высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации).

2. Основаниями для удаления Главы поселения в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) Главы поселения, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 указанного выше Федерального закона;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, уставом муниципального образования, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации;

3) неудовлетворительная оценка деятельности Главы поселения Собранием депутатов по результатам его ежегодного отчета перед Собранием депутатов, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений и запретов и неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

 5) допущение Главой муниципального образования, местной администрацией, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

3. Инициатива депутатов Собрания депутатов об удалении Главы поселения в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов Собрания депутатов, оформляется в виде обращения, которое вносится в Собрание депутатов. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Собрания депутатов об удалении Главы поселения в отставку. О выдвижении данной инициативы Глава поселения и высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации (руководитель высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Собрание депутатов.

4. Рассмотрение инициативы депутатов Собрания депутатов об удалении Главы поселения в отставку осуществляется с учетом мнения высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации).

5. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов Собрания депутатов об удалении Главы поселения в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, и (или) решений, действий (бездействия) Главы поселения, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решение об удалении Главы поселения в отставку может быть принято только при согласии высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации).

6. Инициатива высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) об удалении Главы поселения в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в Собрание депутатов вместе с проектом соответствующего решения Собрания депутатов. О выдвижении данной инициативы Глава поселения уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Собрание депутатов.

7. Рассмотрение инициативы депутатов Собрания депутатов или высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) об удалении Главы поселения в отставку осуществляется Собранием депутатов в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

8. Решение Собрания депутатов об удалении Главы поселения в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Собрания депутатов.

9. В случае, если в соответствии с уставом муниципального образования Глава поселения возглавляет исполнительно-распорядительный орган и исполняет полномочия председателя Собрания депутатов, решение об удалении Главы поселения в отставку подписывается депутатом, председательствующим на заседании Собрания депутатов.

 10. При рассмотрении и принятии Собранием депутатов решения об удалении Главы поселения в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Собрания депутатов или высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) и с проектом решения Собрания депутатов об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам Собрания депутатов объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

11. В случае, если Глава поселения не согласен с решением Собрания депутатов об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

12. Решение Собрания депутатов об удалении Главы поселения в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае, если Глава поселения в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением Собрания депутатов.

13. В случае, если инициатива депутатов Собрания депутатов или высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) об удалении Главы поселения в отставку отклонена Собранием депутатов, вопрос об удалении Главы поселения в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Собрания депутатов не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Собрания депутатов, на котором рассматривался указанный вопрос.

**Статья 26. Временное исполнение полномочий Главы поселения.**

В случае временного отсутствия Главы поселения (отпуск, болезнь, длительная командировка и др.) или невозможности выполнения им своих полномочий по иным основаниям в течение более чем 2 дней его полномочия по должности Главы поселения временно исполняет заместитель председателя Собрания депутатов за исключением полномочий по руководству деятельностью Администрации поселения, которые исполняет должностное лицо Администрации поселения в соответствии с распоряжением Главы поселения.

**Статья 27. Собрание депутатов.**

1. Собрание депутатов состоит из 10 депутатов, избираемых на муниципальных выборах в порядке, определяемом федеральным и областным законодательством. Собрание депутатов может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее 2/3 от установленной численности депутатов.

Срок полномочий депутатов Собрания депутатов - 5 лет. Полномочия депутатов Собрания депутатов начинаются со дня их избрания (дня официального опубликования результатов выборов) и прекращаются со дня начала работы Собрания депутатов нового созыва. Вновь избранное Собрание депутатов собирается на первое заседание в срок, не превышающий 30 дней со дня избрания Собрания депутатов в правомочном составе.

Заседания Собрания депутатов правомочны при наличии на них не менее 50% от числа избранных депутатов.

2. Организацию деятельности Собрания депутатов осуществляет Глава поселения, исполняющий полномочия председателя Собрания депутатов. Собрание депутатов избирает заместителя председателя Собрания депутатов из числа присутствующих на заседании депутатов большинством голосов. Заместитель председателя Собрания депутатов осуществляет свои полномочия на непостоянной (нештатной) основе. Для технического обеспечения своей деятельности Собрание депутатов может формировать соответствующее структурное подразделение (аппарат Собрания депутатов) и самостоятельно решать вопросы о его численности.

3. Собрание депутатов решает вопросы, отнесенные к его компетенции, на сессиях. Под сессией понимается одно или несколько заседаний представительного органа, посвященных обсуждению единой повестки дня. Очередные сессии созываются Главой поселения не реже одного раза в три месяца. Внеочередные сессии созываются Главой поселения по собственной инициативе или по инициативе не менее 1/3 депутатов.

4. Собрание депутатов обладает правами юридического лица, может иметь обособленное имущество, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права и обязанности, может быть истцом, ответчиком в судах, иметь печать, штамп, бланк с соответствующей символикой, счета в банковских и кредитных учреждениях.

5. Полномочия Собрания депутатов могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, предусмотренным федеральным законодательством.

Полномочия представительного органа муниципального образования также прекращаются:

1) в случае принятия указанным органом решения о самороспуске. Вопрос о самороспуске Собрания депутатов может быть внесен на рассмотрение по инициативе не менее половины от установленной численности депутатов. При этом решение о самороспуске принимается большинством голосов не менее чем две трети от числа избранных депутатов;

2) в случае вступления в силу решения соответственно верховного суда республики, края, области, города федерального значения, автономной области, автономного округа о неправомочности данного состава депутатов представительного органа муниципального образования, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в случае преобразования муниципального образования, путем объединения двух и более поселений, разделения поселения, а также в случае упразднения муниципального образования, осуществляемого в соответствии с федеральным законодательством;

4) в случае утраты сельским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

5) в случае увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом;

6) в случае нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан.

Досрочное прекращение полномочий Собрания депутатов влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

**Статья 28. Полномочия Собрания депутатов.**

К полномочиям Собрания депутатов относятся:

1) принятие Устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) принятие решения о проведении местного референдума;

3) назначение в соответствии с настоящим Уставом публичных слушаний и опросов граждан, а также определение порядка их проведения;

4) определение порядка назначения и проведения собраний граждан (конференций граждан) и их полномочий;

5) принятие решений, связанных с оформлением инициативы по изменению границ муниципального образования, а также с преобразованием муниципального образования;

6) утверждение структуры Администрации поселения по представлению Главы поселения;

7) рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение бюджета поселения и отчета о его исполнении, осуществление контроля за его исполнением;

8) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов, определение их ставок в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

9) принятие планов и программ социально-экономического развития сельского поселения, утверждение отчетов об их исполнении;

10) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности сельского поселения;

11) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

12) определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;

 13) определение в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации порядка формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа;

14) принятие решений о целях, формах, суммах долгосрочных заимствований, выпуске местных займов, лотерей;

15) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

16) контроль за исполнением органами местного самоуправления сельского поселения и должностными лицами местного самоуправления сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения;

17) принятие решения о назначении муниципальных выборов в органы местного самоуправления сельского поселения в сроки, предусмотренные Уставом сельского поселения;

18) принятие решения об установлении границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление;

19) принятие решения об учреждении печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения поселения, доведения до сведения жителей сельского поселения информации о социально-экономическом и культурном развитии сельского поселения и иной официальной информации;

20) установление официального символа сельского поселения в соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами, а также определение порядка его использования;

21) утверждение положения об удостоверении и нагрудном знаке Главы поселения, их форм и описаний;

22) утверждение положения о служебном удостоверении муниципального служащего, его формы;

23) принятие решения о передаче органам местного самоуправления муниципального района осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения поселения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

 24) принятие решения об удалении Главы поселения в отставку;

 25) заслушивание ежегодных отчетов Главы поселения о результатах его деятельности, деятельности местной Администрации и иных подведомственных Главе поселения органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов;

 26) утверждение правил благоустройства территории поселения, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий;

 27) определение порядка присвоения адресов объектам адресации, изменения, аннулирования адресов, присвоения наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменения, аннулирования таких наименований, установление порядка размещения информации в государственном адресном реестре;

 28) заключение соглашения с представительным органом муниципального района о передаче контрольно-счетному органу муниципального района полномочий контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля;

29) осуществление иных полномочий, отнесенных к ведению представительных органов сельского поселения федеральным законодательством и областным законодательством, настоящим Уставом;

**Статья 29. Депутат Собрания депутатов.**

1. Статус депутата Собрания депутатов, порядок и условия сочетания их деятельности с выполнением производственных и служебных обязанностей, гарантии депутатской деятельности определяются действующим законодательством.

2. Формами депутатской деятельности являются:

а) участие в заседаниях (сессиях) Собрания депутатов;

б) участие в работе соответствующих комитетов и комиссий Собрания депутатов;

в) подготовка и внесение проектов решений на рассмотрение Собрания депутатов;

г) участие в пределах компетенции в выполнении решений Собрания депутатов;

д) обращение с депутатским запросом;

е) работа с избирателями;

ж) участие в работе комиссий, созданных Собранием депутатов для реализации его полномочий по осуществлению контроля в пределах компетенции.

Депутатская деятельность может осуществляться также в иных формах, предусмотренных действующим законодательством.

3. Депутат Собрания депутатов вправе принимать участие в решении всех вопросов, отнесенных к компетенции представительного органа муниципального образования, в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и регламентом Собрания депутатов.

4. Депутат информирует о своей деятельности Собрание депутатов, а также население, которое он представляет, во время встреч или через печатные средства массовой информации.

**Статья 30. Гарантии осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления.**

1. Депутату Собрания депутатов, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

2. Полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы выборного органа местного самоуправления нового созыва.

3. Полномочия выборного должностного лица местного самоуправления начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного должностного лица местного самоуправления.

4. Депутаты Собрания депутатов осуществляют свои полномочия, как правило, на непостоянной основе.

5. Выборные должностные лица местного самоуправления могут осуществлять свои полномочия на постоянной основе в соответствии с федеральным законодательством .

6. Осуществляющие свои полномочия на постоянной основе депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления не вправе:

 1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке), если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;
 2) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

 3) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

7. Гарантии прав депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

8. Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления не могут быть привлечены к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, в том числе по истечении срока их полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом, членом выборного органа местного самоуправления, выборным должностным лицом местного самоуправления были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

 9. Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления должны соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

 10. Полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных федеральным законодательством.

 11. Решение Собрания депутатов поселения о досрочном прекращении полномочий депутата Собрания депутатов поселения принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Собрания депутатов поселения, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

**Статья 31. Заместитель председателя Собрания депутатов.**

Заместитель председателя Собрания депутатов избирается из состава депутатов большинством голосов от установленного числа депутатов. Решение об освобождении заместителя Председателя Собрания депутатов от должности принимается также большинством голосов от установленного числа депутатов.

**Статья 32. Комиссии Собрания депутатов.**

1. Собрание депутатов из числа депутатов образует постоянные комиссии для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к ведению представительного органа муниципального образования.

2. Собрание депутатовв целях осуществления контроля вправе создавать временные комиссии из числа депутатов, которые могут быть образованы по предложению группы депутатов, численностью не менее одной трети от установленного числа депутатов Собрания депутатов***.***

3. Количественный состав постоянных и временных комиссий определяется утвержденным Регламентом Собрания депутатов. Персональный состав комиссий формируется с учетом мнения депутатов и утверждается Собранием депутатов.

**Статья 33. Досрочное прекращение полномочий депутата Собрания депутатов.**

Депутат Собрания депутатов досрочно прекращает свои полномочия в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий Собрания депутатов;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

 **Статья 34. Фракции в Собрании депутатов сельского поселения.**

 1. Депутаты Собрания депутатов сельского поселения, выдвинутые политическими партиями (их региональными отделениями или иными структурными подразделениями) и избранные по многомандатным избирательным округам могут входить в депутатские объединения (во фракции) (далее - фракция).

 2. Порядок деятельности фракций устанавливается законом субъекта Российской Федерации и (или) регламентом либо иным актом Собрания депутатов сельского поселения.

 3. В случае прекращения деятельности политической партии в связи с ее ликвидацией или реорганизацией деятельность ее фракции в Собрании депутатов сельского, а также членство депутатов в этой фракции прекращается со дня внесения в единый государственный реестр юридических лиц соответствующей записи.

 4. Депутат, избранный по многомандатному избирательному округу и входящий во фракцию, может быть членом только той политической партии, во фракцию которой он входит.

5. Несоблюдение требований, предусмотренных пунктом 4 настоящей статьи, влечет за собой прекращение депутатских полномочий.

**Статья 35. Администрация поселения.**

1. Администрация поселения - орган местного самоуправления, осуществляющий исполнительно - распорядительные функции (местная администрация).

2. Глава поселения возглавляет Администрацию поселения, единолично руководит её деятельностью. Структура Администрации поселения утверждается Собранием депутатов по представлению Главы поселения.

3. Администрация поселения обладает правами юридического лица.

**Статья 36*.* Полномочия Администрации поселения.**

1. Администрация поселения осуществляет исполнительно-распорядительные полномочия по вопросам местного значения, а также в случае передачи - отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления федеральными законами и законами Псковской области.

2. Администрация поселения по вопросам местного значения:

1) управляет и распоряжается муниципальной собственностью в соответствии с порядком, установленным Собранием депутатов поселения;

2) создает муниципальные предприятия и учреждения, осуществляет финансовое обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществляет закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

3) устанавливает тарифы на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

4) осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, Главы поселения, голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения;

5) организует выполнение планов и программ комплексного социально-экономического развития поселения, а также организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы поселения, и предоставляет указанные данные органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

6) разрабатывает программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры поселения, программы комплексного развития социальной инфраструктуры поселения, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации

7) ведет реестр муниципального имущества, находящимся в муниципальной собственности поселения, в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

8) осуществляет в порядке, установленном Собранием депутатов, владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

9) составляет проект местного бюджета, вносит его на утверждение Собрания депутатов сельского поселения;

10) исполняет местный бюджет и представляет отчёт о его исполнении для утверждения Собранием депутатов;

11) осуществляет в установленном порядке от имени муниципального образования муниципальные заимствования;

 12) осуществляет обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

13) создает условия для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

14) создает условия для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

15) обеспечивает условия для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, осуществляет организацию проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

16) создает условия для массового отдыха жителей поселения и организует обустройство мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

17) формирует архивные фонды поселения;

18) организует сбор и вывоз бытовых отходов и мусора;

19) организует благоустройство территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм);

 20) присваивает адреса объектам адресации, изменяет, аннулирует адреса, присваивает наименования элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименования элементам планировочной структуры в границах поселения, изменяет, аннулирует такие наименования, размещает информацию в государственном адресном реестре;

21) осуществляет организацию ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

22) оказывает содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создает условия для развития малого и среднего предпринимательства;

23) организует и осуществляет мероприятия по работе с детьми и молодёжью в поселении;

 24) заключает соглашения о передаче Администрации муниципального района осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения поселения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

 25) оказывает поддержку гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создает условий для деятельности народных дружин;

 26) осуществляет иные полномочия, установленные законодательством.

 3. Администрация поселения по вопросам, не отнесенным к вопросам местного значения поселения, имеет право на:

 1) создание музеев поселения;

 2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;

 3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

 4) создание муниципальной пожарной охраны;

 5) создание условий для развития туризма.

 4. Порядок работы Администрации поселения устанавливается регламентом, утверждаемым Главой поселения.

**Статья 37. Муниципальные правовые акты.**

 В систему муниципальных правовых актов входят:

 1) Устав муниципального образования, правовые акты, принятые на местном референдуме;

 2) нормативные и иные правовые акты Собрания депутатов;

 3) правовые акты Главы поселения, местной администрации и иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных уставом муниципального образования.

 Муниципальные правовые акты вступают в силу после их подписания Главой поселения. Муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Официальным опубликованием (обнародованием) является их опубликование в местной газете или обнародование иным способом: на досках объявлений Администрации поселения с. Воронцово, библиотеках в порядке, определенном Собранием депутатов.

 **Статья 38. Подготовка муниципальных правовых актов сельского поселения (субъекты правотворческой деятельности).**

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Собрания депутатов, Главой поселения, иными выборными органами муниципального образования, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, районной прокуратурой в сфере происходящих изменений в федеральном и областном законодательстве, а также иными субъектами правотворческой инициативы, установленными Уставом муниципального образования.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты

**Статья 39. Устав муниципального образования, правовые акты, принятые на местном референдуме.**

1. Настоящий Устав и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме**,** являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов муниципального образования, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального образования.

2. Правовые акты органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования  не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

Если для реализации решения, принятого на референдуме, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

3. Решение о внесении изменений и (или) дополнений в настоящий Устав муниципального образования принимается Собранием депутатов  большинством голосов в две трети от установленной численности депутатов Собрания депутатов.

4. Предложения о внесении изменений и дополнений в Устав могут вноситься в Собрание депутатов гражданами, обладающими избирательным правом, в порядке правотворческой инициативы, депутатами, Главой поселения, прокуратурой Островского района.

5. Проект решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав не позднее чем за 30 дней до рассмотрения вопроса о его принятии подлежит официальному опубликованию (обнародованию)**.**

Одновременно должно быть опубликовано решение Собрания депутатов о порядке учета предложений по данному проекту решения и о порядке участия граждан в обсуждении проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав. Если иное не будет установлено указанным решением, то граждане принимают участие в обсуждении проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав в форме публичных слушаний.

 Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения Устава муниципального образования в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

 Изменения и дополнения, внесенные в Устав муниципального образования и изменяющие структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий представительного органа муниципального образования, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в Устав указанных изменений и дополнений.

6. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Глава сельского поселения обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования в течение семи дней со дня его поступления из органа, осуществляющего государственную регистрацию.

**Статья 40. Порядок рассмотрения и принятия решений Собранием депутатов.**

1. Собрание депутатов по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Псковской области, уставом муниципального образования, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, решение об удалении Главы поселения в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Собрания депутатов. Решения Собрания депутатов, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Собрания депутатов, если иное не установлено федеральным законодательством.

 2. Решение, принятое Собранием депутатов, направляется Главе поселения для подписания и обнародования. Глава поселения имеет право отклонить решение, принятое Собранием депутатов. В этом случае указанное решение в течение 10 дней возвращается в Собрание депутатов с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если Глава поселения отклонит решение, оно вновь рассматривается Собранием депутатов. Если при повторном рассмотрении указанное решение будет одобрено в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Собрания депутатов, оно подлежит подписанию Главой поселения в течение семи дней и обнародованию.

 3. Проекты решений Собрания депутатов, предусматривающие установление, изменение или отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Собрания депутатов только по инициативе главы сельского поселения или при наличии заключения главы сельского поселения.

 4. Решения Собрания депутатов вступают в силу с момента их подписания Главой поселения, если иной порядок не установлен действующим законодательством или самим решением.

**Статья 41 Постановления и распоряжения Главы поселения, Администрации поселения**

1. Глава поселения в пределах своих полномочий, установленных Уставом поселения и решениями Собрания депутатов поселения, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Собрания депутатов поселения, а также издает постановления Администрации поселения по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления поселения федеральными законами и законами Псковской области, а также распоряжения Администрации поселения по вопросам организации работы местной администрации.

2. Глава поселения издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с федеральным законодательством.

3. Порядок подготовки и принятия постановлений и распоряжений Главы поселения, Администрации поселения устанавливается регламентом Администрации поселения.

**Статья 42. Условия и порядок прохождения муниципальной службы.**

1. Деятельность лиц, замещающих муниципальные должности, их правовой статус (основные права и обязанности, ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой), порядок поступления на муниципальную службу, ее прохождение и прекращение, рабочее (служебное) время и время отдыха регулируется федеральным и областным законодательством.

2. Нанимателем для муниципального служащего является муниципальное образование, от имени которого полномочия нанимателя осуществляет представитель нанимателя (работодатель): Глава поселения.

 3. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются муниципальными правовыми актами Администрации поселения на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, определяемых областным законодательством в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы.

Порядок, условия присвоения и сохранения квалификационных разрядов муниципальной службы устанавливаются законом области.

4. В целях определения соответствия муниципального служащего занимаемой должности муниципальной службы проводится его аттестация.

 Сроки проведения аттестации, категории муниципальных служащих, не подлежащих аттестации, определены законом области.

 Положение о проведении аттестации муниципальных служащих утверждается нормативным правовым актом Администрации поселения.

5. Виды поощрений муниципальных служащих определены областным законом и принятым в соответствии с ним положением, утвержденным Собранием депутатов.

6. Дисциплинарная ответственность муниципальных служащих установлена областным законодательством. Порядок применения и снятия дисциплинарных взысканий определяется трудовым законодательством.

7. В муниципальном образовании ведется кадровая работа. Положения по вопросам муниципальной службы и кадров в муниципальном образовании утверждаются Собранием депутатов.

8. Муниципальный служащий имеет служебное удостоверение, являющееся документом, подтверждающим его личность и правомочия по замещаемой должности муниципальной службы, дающим право посещать органы местного самоуправления, организации, расположенные на территории поселения, независимо от форм собственности, полностью или частично финансируемые за счет средств местного бюджета поселения либо имеющие льготы по оплате налогов и обязательных платежей в местный бюджет поселения, либо имеющие в качестве учредителей органы местного самоуправления поселения.

Форма служебного удостоверения муниципального служащего устанавливается Собранием депутатов.

**Статья 43. Дополнительные гарантии муниципальным служащему**

 1. Муниципальному служащему, при увольнении с должности муниципальной службы в связи с выходом на пенсию (по возрасту, по инвалидности, за выслугу лет либо на иную пенсию, назначенную в соответствии с федеральным законодательством), выплачивается единовременное государственное пособие в размере 0,5 должностного оклада с надбавкой за выслугу лет за каждый полный год стажа работы (службы), но не более 8 должностных окладов с надбавкой за выслугу летпо замещаемой при увольнении в связи с выходом на пенсию должности муниципальной службы.

Указанное государственное пособие устанавливается и вводится муниципальным правовым актом Администрации поселения и выплачивается в порядке, установленном Законом Псковской области. Единовременное государственное пособие может быть выплачено муниципальному служащему только один раз за время прохождения муниципальной службы. В случае повторного увольнения муниципального служащего с должности муниципальной службы в связи с выходом на пенсию выплата единовременного государственного пособия не производится.

2.Муниципальному служащему дополнительно устанавливается ежемесячная гарантированная компенсационная выплата в фиксированном размере, определенном Собранием депутатов поселения, в целях обеспечения условия для повышения профессионального уровня муниципального служащего.

3. Муниципальному служащему выплачивается единовременное пособие

- в связи с юбилейными датами женщинам - в 50, 55 лет, мужчинам - в 50, 60 лет в размере одного месячного денежного содержания.

- в случае смерти близких родственников - (родителей, супругов, детей)- в размере одного месячного денежного содержания

4. В случае смерти муниципального служащего или гражданина, уволенного с должности муниципальной службы в связи с выходом на пенсию, члены семьи муниципального служащего или гражданина, уволенного с должности муниципальной службы в связи с выходом на пенсию, или иные лица, осуществляющие погребение умершего, имеют право на получение материальной помощи на погребение в трехкратном размересоциального пособия на погребение, предусмотренного Федеральным законом, в порядке, определяемом муниципальными правовыми актами.

5.Финансирование указанных гарантий осуществляется за счет средств местного бюджета.

 **Статья 44. Муниципальное имущество поселения. Муниципальные предприятия и учреждения.**

1. Порядок владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом поселения устанавливается Собранием депутатов поселения.

2. Права собственника в отношении имущества, находящегося в муниципальной собственности, от имени поселения осуществляет Администрация поселения в порядке, установленном решением Собрания депутатов поселения.

3. Для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения могут быть созданы муниципальные предприятия и учреждения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляет Администрация поселения.

 **Статья 45. Закупки для обеспечения муниципальных нужд.**

 1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

 2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

**Статья 46. Правовая основа бюджетного процесса.**

 1. Поселение имеет местный бюджет.

 2. Составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Псковской области, настоящим Уставом и принимаемым в соответствии с ними положением о бюджетном процессе в поселении.

3. Положение о бюджетном процессе в поселении утверждается решением Собрания депутатов поселения.

4. Проект бюджета поселения, решение об утверждении бюджета поселения, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета поселения и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления поселения, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию. В случае невозможности их опубликования органы местного самоуправления обеспечивают жителям поселения возможность ознакомиться с указанными документами и сведениями.

**Статья 47. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления**.

1. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального образования несут ответственность перед населением муниципального образования, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

2. Ответственность депутатов Собрания депутатов поселения, Главы поселения перед населением наступает по основаниям, предусмотренным настоящим Уставом, и реализуется в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Псковской области.

3. Ответственность Собрания депутатов поселения перед государством наступает по основаниям и в порядке, предусмотренным статьей 73 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Ответственность Главы поселения перед государством наступает по основаниям и в порядке, предусмотренными статьей 74 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

**Статья 48. Заключительные положения.**

Настоящий Устав поселения вступает в силу после его государственной регистрации и последующего официального опубликования (обнародования).